



**MIETER  
HELFE  
MIETERN**  
Frankfurt e.V.

Große Friedberger Straße 16-20 | 60313 Frankfurt am Main  
Tel. (069) 28 35 48 | Web: mhm-ffm.de | Mail: post@mhm-ffm.de

## STUDENTISCHE AUSHILFE (m/w/d) für unser Sekretariat ab 1. September 2025

MIETER HELFEN MIETERN (MhM) ist ein Mieterschutzverein und leistet seinen Mitgliedern kompetente und engagierte Mietrechtsberatung. Unsere Jurist:innen sind auf Mietrechtsprobleme spezialisiert und beraten Mitglieder zu rechtlichen Fragen (z.B. Kündigung, Mieterhöhung, Betriebskostenabrechnung) und geben Tipps und Hilfestellung bei Problemen in der Mietwohnung (Mängel etc.). MhM vertritt seine Mitglieder gegenüber dem Vermieter: der Vermieterin und übernimmt bei Bedarf Schriftverkehr. MhM kooperiert erfolgreich mit dem AStA der Goethe-Universität Frankfurt und bietet [Mietrechtsberatung für Studierende](#). MhM ist ein wohnungspolitisch aktiver Verein.

### Ihre Aufgaben:

- Sie arbeiten von Beginn an integriert im Team.
- Sie fungieren als Springer:in in Urlaubs- und Krankheitszeiten der Sekretariatsmitarbeitenden.
- Entgegennahme und Übermittlung von Telefongesprächen, Empfang von Mitgliedern
- Terminplanung und Terminkoordinierung für die Rechtsberatung
- Korrespondenz in deutscher (und gelegentlich englischer) Sprache
- Administrative Vor- und Nachbereitung der Rechtsberatung im Tagesgeschäft
- Administrative Unterstützung bei der Ausstellung von Schriftsätzen
- Unterstützung bei der Pflege der Mitgliederdatenbank
- Dienstzeiten innerhalb der Öffnungszeiten der Geschäftsstelle (mo – fr von 9 – 18 Uhr)
- Arbeitsumfang: durchschnittlich 8 Std./Woche, flexible Zeiteinteilung je nach Bedarf

### Ihr Profil:

- Eingeschriebene:r Student:in mit Interesse an administrativer Tätigkeit in der Geschäftsstelle
- Sie wollen Mieter:innen zu ihrem Recht im Mietverhältnis auf einem angespannten Wohnungsmarkt verhelfen.
- Kommunikationsstärke insbesondere im Kontakt mit ratsuchenden Mitgliedern
- Teamfähigkeit und eine ausgeprägte Serviceorientierung
- sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- selbstständige, strukturierte Arbeitsweise und sicheres Ausdrucksvermögen sowie sicherer Umgang mit MS Office-Programmen

### Mieter helfen Mietern bietet Ihnen:

- langfristige Mitarbeit in einem wohnungspolitisch engagierten Verein sowie Erfahrungen in Vereinsorganisation, Mitgliederverwaltung sowie Rechtsanwendung im Mietrecht
- Zusammenarbeit in einem überschaubaren, kollegialen Team
- Arbeitsplatz in unserer Geschäftsstelle in zentraler Lage direkt an der Konstablerwache
- Vergütung in Anlehnung an TV-G-U für studentische Hilfskräfte

Bewerbungen bitte ausschließlich per Mail an [Bewerbung@mhm-ffm.de](mailto:Bewerbung@mhm-ffm.de)